

과천도시공사 직원(기술7급) 채용공고

과천도시공사에서 함께 근무할 유능한 청년인재를 공개채용 하오니 역량 있는 분들의 많은 응모 바랍니다.

2022 년 1 월 11일
과천도시공사

1 채용분야 및 인원

직급	채용방법	분 야	인원	NCS기반 직무설명서
계			4	
기술7급	청년제한 경쟁채용	토 목	1	직무설명서
		건 축	1	직무설명서
		재 난안전	1	직무설명서
		기 계	1	직무설명서

※ 모집 분야 간 중복 지원 시 모두 불합격 처리

2 응시자격

분야	응 시 자 격
공통자격	가. 공사 인사규정 결격사유 및 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용 에 해당되지 않는 자 나. 분야별 당해업무 관련학과* 졸업자 또는 당해업무의 산업기사 이상의 자격**을 취득한자 다. 청년채용(최종면접예정일 기준) 만 18세 이상 34세 이하자(1987. 2.14. 이후 출생자)
관련 학과 및 관련 자격	토목 * 관련학과: 토목공학, 건설공학, 구조공학, 지질공학, 건설 토목 등 **관련자격: 산업기사 이상(토목, 토목구조, 토질 및 기초, 도로 및 공항, 지질 및 지반, 토목시공, 측량 및 지형 공간정보, 토목품질시험, 건설안전 등)
	건축 * 관련학과: 건축과, 건축공학과, 건축설비학과, 실내건축학과 등 **관련자격: 산업기사 이상(건축, 건축구조, 건축기계설비 건축시공, 건축품질시험, 건설안전 등)
	재난 안전 * 관련학과: 방재·안전·소방 관련 학과 등 **관련자격: 산업기사 이상(소방설비(전기/기계), 건설안전, 산업안전) / 기업재난관리사
	기계 * 관련학과: 기계공학과, 기계설계학과, 산업기계공학과, 건축설비기계공학과 등 **관련자격: 산업기사 이상(실내건축, 건축기계설비, 건축설비, 기계, 건설기계, 공조냉동기 계, 에너지관리, 기계안전, 산업안전, 산업기계설비, 소방, 소음진동 등)

※ 공통자격은 모두 충족하여야 합니다.

2) 결격사유

- | | |
|---|---|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. 피성년후견인 또는 피한정후견인 2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람 3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람 4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람 5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람 6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람 7. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람 8. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람 | <ol style="list-style-type: none"> 9. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다) <ol style="list-style-type: none"> 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄 10. 징계로 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람 11. 징계로 해임처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람 |
|---|---|

3 근로조건

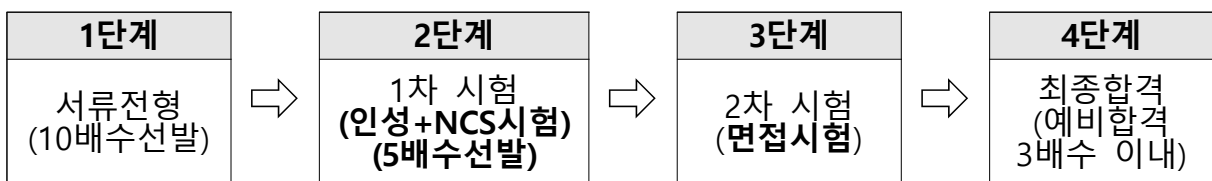
- 1) 근무시간 : 평일 09:00~18:00 (1일 8시간, 주40시간)
- 2) 보 수

직 급	보수수준
기술7급	<ul style="list-style-type: none"> - 공사 보수규정에 따름(공무원 9급 상당) - 연봉 26,729천원(2021년 7급 3호봉 기준) ※ 개인별 경력에 따라 호봉산정이 다를 수 있음. 평가급 및 시간외수당이 포함되지 않은 금액임.

- 4) 담당업무 : 모집부분에 따른 업무를 수행하게 되나, 필요시 공사 인사운영 정책에 따라 다른 직무를 수행할 수 있음

4 전형단계

□ 전형절차



1) 응시원서 접수

○ 접수기간 : 2022. 1. 17.(월) ~ 1. 21.(금) 접수(5근무일)

※ 마감일 2022. 1. 21.(금) 18:00 이전 접수분에 한함

○ 접수방법 : 홈페이지를 통한 온라인 접수만 가능

↳ 과천시공사 홈페이지(<https://www.gcuc.or.kr>) > 「채용정보 및 지원하기」

※ 첨부파일은 총3건까지 업로드 가능하며3건 이내로 편집(스캔)하여 첨부하여 주시고, 중복지원 및 지원 분야와 다르게 응시원서를 제출하는 경우 불합격 처리됨을 유의하시기 바랍니다.

○ 제출서류

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">▶ 응시원서 및 자기소개서 1부(별지 참조, 반드시 지정양식 사용)▶ 개인정보 제공 활용동의서 1부(별지 참조)▶ 직무능력기술서 1부(별지 참조) |
|---|

※ 기본제출 서류외 제출금지

※ 자격증, 경력증명, 가산점 등 우대사항 증명서는 최종 면접일 면접서류 작성 시 제출

<주의> 본 채용은 블라인드채용으로 모든 제출서류는 출신지, 나이(주민등록번호, 생년월일 등), 출신학교, 부모 직업 등이 노출 될 경우 불이익을 받을 수 있습니다.

2) 1단계 : 서류 전형

○ 심사일자 : 2022. 1. 24.(월) ~ 1. 26.(수)

○ 심사대상 : 응시자 전원

○ 심사기준 : 기본자격(적합여부 판단), 전문성(35점), 활동성(60점), 포상(5점)

<포상내역>

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">○ 수상경력 : 대통령(5점), 국무총리(4점), 장관(3점), 도지사(2점), 시장(1점)
(중복 될 경우 본인에게 유리한 포상 1개만 인정) |
|--|

※ 본인의 작성내역 기준으로 자격적합 여부를 판단하며, 최종면접 시 자격 및 경력 증빙(자료 제출)을 하지 못 할 경우에는 불이익을 받을 수 있으므로 작성에 유의 바랍니다.

○ 합격기준 : 평정점수 총점의 고득점자 순으로 합격자(분야별 채용인원 10배수) 결정. 단, 동점자는 모두 합격처리

3) 2단계 : 1차 시험 전형

○ 시험일자 : 2022. 2. 5.(토)

○ 시험장소 : 과천시민회관 예정

※ 코로나 19 대응 단계에 따라 시험장소 및 일정은 변경 될 수 있음

○ 시험대상 : 서류전형에 합격한 응시자(분야별 채용인원 10배수)

- 시험유형 : 인성검사 및 NCS국가직무능력 시험
 - 인성검사 : 심리적안정성, 사회성, 성실성, 지적개방성, 수용성, 도덕성 등
 - NCS시험 : 공통 5개 과목 50문항(과목별 40% 미만득점자는 과락)

의사소통능력	문제해결능력	대인관계능력	조직이해능력	직업윤리
10문항	10문항	10문항	10문항	10문항

- 합격기준: NCS국가직무능력 시험 성적순으로 분야별 채용인원의 5배수 합격
 - ※ 인성검사 부적합 판정 시 시험성적과 관계없이 불합격 처리되며, 검사결과는 면접 시 활용

<p><가산점부여></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 「국가유공자 예우 등에 관한 법률」에 따른 국가유공자는 5~10% 가산 ○ 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 따른 북한이탈주민 5% 가산 ○ 「다문화가족지원법」에 따른 다문화가정의 가족 3% 가산 ○ 「자격(면허)소지자」 공인회계사, 세무사, 감정평가사, 노무사, 변호사, 변리사, 법무사, 기사자격 소지자 5%가산 ○ 해당분야 과천시공사(舊 과천시시설관리공단) 근무자 및 체험형 인턴경력 2%~3%가산

4) 3단계 : 2차 면접시험(블라인드 면접) 전형

- 시험일자 : 2022. 2. 15.(화) ~ 2. 16.(수)
- 시험장소 : 과천시민회관
- 시험대상 : 1차시험 전형에 합격한 응시자
- 본 면접 : 직무관련 심층면접(직무수행 필요능력 및 적격성, 자질·태도 검정)

<p><평정요소></p> <p>공사 직원으로서의 정신자세(20점), 의사발표의 정확성과 논리성(20점), 전문인의 기본자질 및 전문 지식(20점), 성실성(15점), 도덕성(15점), 협조성 및 조직적응(10점)</p>
--

- 합격기준 : 면접 점수와 가산점을 합산한 총점의 고득점순으로 최종합격자(토목1, 건축1, 재난안전1, 기계1)와 예비합격자(분야별 채용인원의 3배수 이내) 결정

5) 최종합격(임용)

- 임용후보자 등록: 2022. 2. 25.(금) 18:00까지
- 임용예정일 : 2022. 3. 2.(수)
- 임용 이후에라도 결격사유가 확인되면 임용이 취소됨
- 예비합격자는 6개월 이내 동일직종·분야 결원발생시 임용할 수 있음
 - ※ 단, 사유가 발생하더라도 공사 여건에 따라 추가 합격자 결정이 아닌 신규채용 절차로 모집할 수 있음

6) 이의신청

- 접수기간 : 최종합격자 발표일로부터 15일간
- 채용시험과 무관한 질의사항, 개인정보(운영자, 시험출제자, 면접시험점수, 다른 응시자의 성적 등), 지식재산권(외부출제) 등 타법령에 저촉되는 경우는 제외

5 시험일정

채용절차	일 정	비 고
채용공고(10일간)	2022. 1.11.(화) ~ 1.21.(금)	
원서접수(5근무일)	2022. 1.17.(월) ~ 1.21.(금)	· 홈페이지 온라인 접수
서류전형	2022. 1.24.(월) ~ 1. 26.(수)	
서류전형 합격자발표	2022. 1. 28.(금)	
필기시험	2022. 2. 5.(토)	· 인성검사, NCS 시험
필기시험 합격자발표	2022. 2. 10.(목)	
면접시험	2022. 2. 15.(화) ~ 2.16(수)	
최종합격자발표	2022. 2.21.(월)	
임용후보자등록	2022. 2.25.(금)까지	
임 용	2022. 3. 2.(수)	

※ 일정은 공사 사정에 따라 변동될 수 있으며, 세부일정 및 장소는 전형별 합격자 발표 시 공지에정

6 유의사항

1) 본 채용은 블라인드 채용입니다.

- 응시자는 반드시 응시자격요건(자격증 및 경력사항) 등이 적합한지를 확인하고 접수(지원서 저장 등록 후 수정불가)하시기 바랍니다. 응시자 본인이 기재한 작성사항 및 제출서류 기준으로 자격적합 여부 등을 판단하며, 잘못 기재되거나 누락된 사항에 대한 모든 책임은 응시자 본인에게 있으니 주의 바랍니다.
- 응시자는 응시원서 및 자기소개서 작성시 인적사항(나이, 사진, 학교명, 출신지역 등)과 관련된 일체의 내용을 제외하고 기재하셔야 하며, 면접전형시에도 위와 관련된 사항을 발언할 경우 불이익이 따를 수 있습니다.
- 응시원서에는 반드시 증빙이 가능한 사항만을 기재하시기 바라며, 추후 증빙서류 제출이 불가하거나 기재사항이 사실과 다른 경우 최종 합격하였다 하더라도 취소되며 향후 5년간 응시자격이 정지됩니다.
- 중복지원 및 지원 분야와 다르게 응시원서를 제출하는 경우 탈락 처리됨을 유의하시기 바랍니다.

2) 제출서류에 허위기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출, 연락불능, 자격미달자 응시 등으로 인한 불이익의 책임은 응시자 본인에게 있으며, 합격자 통지 및 임용된 경우에도 결격사유가 확인되면 임용이 취소됩니다.

※ 제출서류 증빙자료는 최종면접일 면접서류 작성시 확인

- | |
|--|
| <p>○ 경력증명서 : 근무부서, 기간별(연·월·일 표기) 직위(직급), 담당업무 등을 정확히 기재하여야 하며, 근무처 발급 경력증명서 또는 건설기술자 경력증명서만 인정</p> <p>* 증명서류 미제출 및 미비(담당업무 미기재 등)한 경우와 회사의 폐업 등 개별적 사유로 경력을 증명하지 못할 경우 결격 사유에 해당하여 임용이 취소될 수 있음</p> |
|--|

3) 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.

4) 제출서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 반환청구 기간 내에 요청시 반환하되, 온라인으로 제출된 서류는 반환하지 않습니다.

- 반환청구기간 : 최종합격자 공고일 이후 90일 이내
 - ※ 반환청구기간 이후에는 「개인정보보호법」에 따라 파기되며 반환 불가합니다.
- 청구양식 : 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙」 별지 서식
- 청구방법 : 반환청구서를 우편 또는 방문으로 제출
- 반환방법 : 수취인 비용부담의 등기우편물 또는 직접 방문수령

5) 과천도시공사는 직원채용과 관련하여 어떠한 인사 청탁도 일절 받지 않으며, 인사 청탁에 따른 불이익은 응시자에게 돌아갑니다. 임용이 확정된 이후에도, 최종합격자의 부정합격 확인 시 채용이 취소될 수 있습니다.

6) 기타 상세한 사항은 과천도시공사 인사팀(☎(02)500-1121~1123)으로 문의바랍니다.

NCS기반 기술7급(토목) 직무기술

분류체계	대분류	14. 건설		
	중분류	02. 토목		
	소분류	01. 토목설계·감리	02. 토목시공	03. 측량·지리정보개발
	세분류	01. 도로설계 09. 단지설계 11. 토목건설사업관리	01. 토공 02. 지반개량 07. 상하수도시공	01. 지적 02. 측량
직무 정의	○ 개발사업과 관련한 토목사업 계획수립과 설계도서 검토, 시공 관리, 자원관리, 품질관리, 인허가 관리, 환경관리, 안전·위험관리 등 원활한 개발사업 진행을 위한 업무를 수행한다.			
능력단위	○ 01.공사와 입찰관련 전문용어 02.공사·용역 입찰방식 03.설계도면 검토능력 04.현지여건분석 05.공정별 유관기관 협조능력 06.인전성확보 및 환경대책 07.용지·지장물 보상과 관련 인·허가 협의 등에 관한사항 08.자재적합성검토 09.주요공정의 시공절차·방법 10.건설표준품샘활용능력 11.물가변동등으로 인한 계약금액 조정 12.준공가능여부 확인			
필요 지식	○ 공사·용역 입찰관련 지식 ○ 설계도면 및 현지 여건분석 능력 ○ 공정별 유관기관 및 협조사항 인허가 협의등에 관한 지식 ○ 자재적합성 및 주요공정의 시공절차·방법에 관한지식			
필요 기술	○ GIS(지리정보시스템)를 활용한 공간정보분석기술 ○ 계약서를 해석하고 분석·정리하는 능력 ○ 과업내용에 따른 적절한 조건의 계약서를 작성하는 기술 ○ 관련분야 업체 특성·기술능력에 대한 평가 능력			
필요 태도	○ 각종 데이터의 다양한 응용자세, 침착하고 냉정한 상황 판단능력, 관련법규 및 원칙·절차 준수, 관련기관과 상호협력적 관계형성, 고객지향적 태도, 투철한 직업의식 등			
관련 자격	○ 공고문 참조			
직업기초능력	○ 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 조직이해능력, 정보능력, 직업윤리			

※ 상기 직무기술서는 응시자의 이해를 돕기 위해 입사 시 수행하게 될 대표 업무를 설명한 내용이며, 대표 업무 이외에 다른 업무도 수행할 수 있습니다.

NCS기반 기술7급(건축) 직무기술서

분류체계	대분류	14. 건설		
	중분류	01. 건설시공관리		03. 건축
	소분류	01. 건설시공전관리	02. 건설시공관리	03.건축설계·감리
	세분류	01. 설계기획관리	01. 건설공사공정관리 02. 건설공사품질관리 03. 건설공사환경관리 04. 건설공사공무관리	01. 건축설계 02. 건축구조설계
직무정의	○ 개발사업과 관련한 건설사업 계획수립과 설계도서 검토, 시공 관리, 자원관리, 품질관리, 인허가 관리, 환경관리, 안전·위험관리 등 원활한 개발사업 진행을 위한 업무를 수행한다.			
능력단위	○ 01.기본계획 수립, 02.건설정보체계 구축계획, 03.건설기술용역 종합평가 계획 04.공정계획 수립 05.품질관리 분석, 06.공사환경 특성파악, 07.환경관련 규정검토, 08.환경관련 인·허가이행, 09.현장착공관리, 10.설계적정성 검토, 11. 현장준공관리, 12.건축설계 조사 분석, 13.하중검토, 14.골조해석, 15.구조시스템 계획			
필요지식	○ 국가정책 및 관련법에 대한 이해, 환경오염 발생 요인별 발생 방지, 시설물 안전점검 규칙 및 법령 지식 등 ○ 계약 관련 절차, 공정 단계/적용 공법/설계도서 등 업무 관련 제반 지식 ○ 건축물의 용도·기능·성능 관련 지식, 설계 및 시공 관련 제반 지식 등 ○ 구조시스템, 하중 산정 및 검토, 구조부재 설계 및 적합성, 시공방법 판단 지식 등			
필요기술	○ 연차별 공정표 및 시행계획 작성 능력, 공종별 기술, 도면 및 설계도서 검토 능력, 시공성 및 안정성 검토 능력 등 ○ 건설공사환경 기초자료 분석 기술, 환경영향 평가서 이해 능력 등 ○ 면적산출 및 공간배치능력, 구조계획서 및 설계도서 작성 기술 등 ○ 적정 공법 적용 기술, 인력/비용계획 수립 및 집행 능력, 구조형식 및 기계화 시공에 대한 제반 기술 등			
필요 태도	○ 상호 협력 및 원활한 소통 태도, 최신 법령 및 기준을 숙지하고 이를 적용하려는 태도, 객관적이고 논리적인 태도, 유연한 상황대처 자세, 세밀한 검토 자세, 분석적이고 융합적인 사고 자세, 비판에 대한 수용적 태도 등			
필요자격	○ 공고문 참조			
직업기초능력	○ 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 정보능력, 조직이해능력, 직업 윤리			

※ 상기 직무기술서는 응시자의 이해를 돕기 위해 입사 시 수행하게 될 대표 업무를 설명한 내용이며, 대표 업무 이외에 다른 업무도 수행할 수 있습니다.

NCS기반 행정7급(재난안전) 직무기술서

분류체계	대분류	05. 법률·경찰·소방·교도·국방
	중분류	02. 소방방재
	소분류	02. 방재
	세분류	02. 기업재난안전관리
직무 정의	○ 과천도시공사의 재난상황대비와 업무 연속성 전략 수립, 재난관리 가상훈련을 통한 재난 대처능력 향상, 재난관리 교육, 재난관리 시스템구축, 복구전략 수립, 기업재난관리 범위 및 체계설정 등을 담당한다.	
주요 능력단위	○ 01.기업 자원분석 02.업무연속성 전략 수립 03.재난관리 가상훈련 04.재난관리 교육 05.재난 유형별 사례분석 06.리스크 환경분석 07.조직상황 분석 08.재난관리 범위 및 체계설정 09.복구전략 수립 10.복구전략수립 11.사고대응 계획수립 12.재난관리심사	
필요 지식	○ 재난안전관련 법령 및 관련 고시 등 직무수행에 필요한 법적·전문적 지식 ○ 재난관리 훈련 및 교육 등에 관한 지식 ○ 그 밖의 재난관리 사례분석 및 환경 관리를 위한 전문지식 등	
필요 기술	○ 관련법령 및 전문적 지식을 필요한 곳에 효과적이고 적절하게 적용하는 기술 ○ 사업장 재난안전관리 실태의 근본적 문제점을 도출하고 체계적인 관리방안을 제시할 수 있는 기술 ○ 상황별 현장 대응 및 조치 능력 ○ 내·외부 관련기관 협조 및 정보전달능력 ○ 상황수습 등 업무수행보고 절차 능력 ○ 기타 직무수행에 필요한 기술 등	
필요 태도	○ 재난안전 관리의 사명감, 산업안전 의식, 침착하고 냉정한 상황 판단능력, 관련법규 및 원칙·절차 준수, 관련기관과 상호협력적 관계형성, 고객지향적 태도, 투철한 직업의식 등	
관련 자격	○ 기업재난관리사 자격 보유자	
직업기초능력	○ 의사소통능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 정보능력, 조직이해능력, 직무수행능력, 직업윤리	

※ 상기 직무기술서는 응시자의 이해를 돕기 위해 입사 시 수행하게 될 대표 업무를 설명한 내용이며, 대표 업무 이외에 다른 업무도 수행할 수 있습니다.

NCS기반 기술7급(기계) 직무기술서

분류체계	대분류	14. 건설	15. 기계
	중분류	01. 건설시공관리	05. 기계장치설치
	소분류	01. 건설시공후관리	03. 냉동공조설비
	세분류	01. 유지관리	03. 냉동공조유지보수관리
직무정의	<ul style="list-style-type: none"> ○ 완공된 시설물(건축, 토목)의 기능을 유지·보전하고 이용자 편의와 안전을 높이기 위하여 점검, 진단, 정비를 일상적, 정기적으로 실시하여 손상된 부분을 원상복구하고, 시간이 경과됨에 따라 요구되는 성능향상 및 개량, 보수, 보강에 필요한 업무를 수행 ○ 냉동공조설비를 최적의 상태로 유지하기 위하여 설비의 점검 및 진단을 통하여 성능과 효율을 관리하는 업무 		
능력단위	<ul style="list-style-type: none"> ○ 01 유지관리 보수보강 후 시설물 이력 정보관리 02 중앙시스템 제어관리 03 운영 안전관리 004 공조설비 운영관리 05 냉동설비 운영 06 보일러설비 운영 07 기타설비 운영 		
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공조 및 열원설비 제어장치 기초지식, 장치, 부속품 기능과 역할에 대한 지식, 산업안전 기초지식, 냉동공조 및 열원장치 이해, 냉수, 냉각수, 증기 배관구경 결정 지식, 냉동공조 및 열원장치 부속설비 기초지식, 유지관리 부속기기 기능 및 역할, 보일러 취급에 대한 기초지식, 보일러 안전관리 수칙 		
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ 유지관리대장 문서화 능력 ○ 하드웨어 적부 판정 후 부적합 조치기술, 안전관리, 냉매특성 및 관리, 보일러 및 부속설비 운영기술, 보일러 및 기기분해정비 기술 		
필요 태도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기술기준 준수, 민원처리 해결을 위한 적극적 태도 ○ 냉동공조유지보수관리 계획성, 합리적 사고, 효율적인 의사소통을 위한 사고, 신속 정확한 태도, 관리에 대한 책임감, 안전의식, 품질·환경의식 고취, 점검내용에 대한 명확한 관찰력 		
필요자격	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공고문 참조 		
직업기초능력	<ul style="list-style-type: none"> ○ 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 정보능력, 조직이해능력, 직업윤리 		

※ 상기 직무기술서는 응시자의 이해를 돕기 위해 입사 시 수행하게 될 대표 업무를 설명한 내용이며, 대표 업무 이외에 다른 업무도 수행할 수 있습니다.