

익산시가족센터 직원채용 공고

익산시가족센터는 다양한 가족에 대한 보편적이고 포괄적인 서비스를 제공하는 가족 전문기관으로 함께 할 직원을 채용하고자 다음과 같이 공고합니다.

2024년 1월 11일

익산시가족센터장(직인생략)

1. 모집분야 및 인원

직 급	인원	업무내용
팀원	3	◦ 가족센터사업 수행 ◦ 업무분장에 따른 담당업무
팀원 (육아휴직대체)	1	

※적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있음.

※모집인원과 접수자가 같거나 적을 경우 재공고할 수 있음.

2. 응시자격

직 급	자 격
팀원	건강가정사 또는 2급이상 사회복지사 자격증 소지자로서, ◦ 관련학과* 학사학위 이상 소지자(졸업예정자 포함) ◦ 관련사업* 2년 이상 근무경력자 ※위 사항 중 1가지 이상 해당자
팀원 (육아휴직대체)	*관련학과 : 사회복지학, 가정학, 여성학, 아동학, 청소년학, 노년학, 보육학, 교육학, 상담학, 다문화학 등 *관련사업 : 가족관련 업무(가족상담, 가족교육, 가족문화, 다문화가족지원, 가족역량강화, 사회복지, 여성가족부 관련기관 근무 등 종사 경력

○ 공통사항

- 사회복지사업법 사회복지시설 종사자 결격사유에 해당되지 않는 자

<사회복지사업법 제35조제2제2항>

- 제19조제1항제1호7 또는 제1호의8에 해당하는 사람
- 제1호에도 불구하고 종사자로 재직하는 동안 시설이용자를 대상으로 「성폭력범죄의 처벌등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄 및 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조 제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄를 저질러 금고 이상의 형 또는 치료감호를 선고받고 그 형이 확정된 사람
- 범죄경력 및 아동학대 관련 범죄 등 조회 시 결격사유가 없는 자
- 채용신체검사 결과 직무를 수행할 수 없는 경우로 판정되지 않은 자

3. 근무조건

직 급	근무조건
팀원	<ul style="list-style-type: none"> ○ 근무기간 : 2월 중순 ~ ○ 시 간 : 09:00~18:00(휴게시간 : 12:00~13:00) ○ 급 여 : 2024년 가족사업안내 인건비 호봉 기준
팀원 (육아휴직대체)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 장 소 : 송학동센터(익산시 고현로 10-3) 누리학당(익산시 인북로 3길 24, 2층) ○ 기 타 : 사업 특성상 야간 및 휴일근무 등 탄력근무제 실시할수 있음

4. 전형방법 및 일정

○ 전형방법

- 1차 : 서류심사
- 2차 : 면접심사

○ 전형일정

- 채용공고 : 2024. 1. 11.(목) ~ 2024. 1. 25.(목)
- 서류접수 : 2024. 1. 11.(목) ~ 2024. 1. 25.(목) 17시 마감
- 서류심사 : 미 정
- 서류합격 : 개별안내, 홈페이지 공고
(서류전형 채용인원의 2배수 서류합격자 선발, 2배수 미만시 재공고)
- 면접심사 : 개별안내, 홈페이지 공고
- 최종합격 : 개별안내, 홈페이지 공고

※ 전형일정은 센터 사정에 따라 변경될 수 있음.

5. 제출서류

○ 공통

- 응시원서 및 자기소개서 각 1부(첨부양식)
- 개인정보 수집 및 이용 동의서 1부(첨부양식)
- 최종학력 졸업증명서 및 성적증명서 각 1부
- 경력증명서(해당자에 한함) 미 제출자는 “경력 없음” 으로 인정
(이력서에 기입해도 증명서, 경력증명서 미 제출시 경력 없음으로 인정)
- 해당분야 자격증 사본(해당자에 한함) 미 제출자는 “자격증 없음” 으로 인정
(이력서 기입해도 자격증 사본 미 제출 시 자격증 없음으로 인정)
- 기타 취업지원대상* 여부 확인용 증빙서류(해당자에 한함)

<취업지원대상>*

- 저소득층 : 기준중위소득 65% 이하
 - 건강보험료 납입액, 기초생활수급자 증명서 등으로 확인
- 6개월 이상 장기실업자
 - 고용보험 피보험자 확인서 제출
 - 청년(만 29세 이하)은 졸업 이후 6개월 이상 경과자
- 여성실업자 중 가족부양책임이 있는 자(여성가장)
 - 여성가장임을 증명할 수 있는 확인 서류 필요
- 고령자(만 55세 이상)
- 장애인
 - 장애인 증명서로 확인
- 북한이탈주민, 결혼이민자 및 다문화가족 자녀

○ 합격 후 추가 제출서류

- 주민등록등본
- 채용신체검사서

※ 지원서 작성 시 반드시 증빙이 가능한 사항을 기재하시기 바라며, 추후 증빙자료 제출이 불가하거나, 제출 자료가 지원서에 기재한 사항과 다를 경우 합격이 취소될 수 있음.

6. 서류접수 및 문의

- 접수기간 : 2024. 1. 11.(목) ~ 2024. 1. 25.(목) 17시 마감
- 접수방법 : 방문, 등기우편, 이메일
- 접수처 : 방문, 등기우편, 이메일
- 접수처 : 익산시가족센터(익산시 고현로 10-3(송학동))
이메일(ishfsc06@naver.com)
 - ※ 우편 접수 후 반드시 접수상황을 확인하시기 바랍니다.
- 문의처 : 익산시가족센터 기획운영팀 ☎063-841-6040

7. 기타사항

- 임용직급에 적격자가 없을 경우, 채용하지 아니할 수 있습니다.
- 담당업무는 채용분야에서 정한 조건과 다를수 있으며, 합격자에 대한 자세한 직무는 개인 역량을 고려하여 결정할 수 있습니다.
- 신원 및 경력조회, 채용신체검사 결과 확인 이전에 채용될 수 있으나, 신원 및 경력조회, 채용신체검사 결과 부적격한 사유가 있는 경우 임용을 취소할 수 있습니다.
- 자격요건 중 경력 기간 등은 공고일을 기준으로 합니다.
- 제출된 서류 내용이 부적격하거나 허위로 판명되었을 경우 응시대상에서 제외하거나 임용을 취소할 수 있습니다.
- 최종합격자 임용 포기 시 차순위자로 대체 가능합니다.
- 응시서류의 기재착오 또는 연락 불능 등으로 인한 불이익은 응시자의 책임으로 합니다.
- 접수서류는 일체 반환이 불가함을 안내드립니다. (최종 합격자 공고 후 지체 없이 폐기 예정)